



INSTITUT SUPERIEUR D'ADMINISTRATION DES SCIENCES ECONOMIQUES ET DE GESTION DE SANTE

Arrêté N°2017 / 088/MESR/DES/SG ;
Arrêté N° 108/2021/MESR/SG/DES ; Arrêté N° 030 /2025/MESR/DES/SG.

GESTION DES COLLECTIVITES LOCALES

Domaine : Sciences Juridiques, Politiques et de l'Administration

Mention : Sciences de l'Administration

Spécialité : Gestion des Collectivités Locales (GCL)

Grade : Master

Durée : 04 Semestres

Crédits : 120

Profil d'entrée : être titulaire d'une licence en :

- Sciences Economiques et de Gestion
- Sciences Technologiques
- Sciences Juridiques
- Sciences Sociales
- Ou tout autre diplôme équivalent

Date de la rentrée académique 2025-2026 : 13 octobre 2025

DIPLOME D'ETAT OBTENU EN FIN DE FORMATION	
FRAIS D'INSCRIPTION	FRAIS DE SCOLARITE
Veuillez-vous adresser au secrétariat sur le +228 91 78 50 14, pour plus d'information sur les frais de scolarité, d'assurance et d'inscription.	
Master 1 GCL	
Master 2 GCL	
MODALITES DE PAIEMENT DES FRAIS DE SCOLARITE	1 ^{re} tranche → 50 % au début de la rentrée académique 2025-2026
	2 ^e tranche → 25 % fin janvier 2026
	3 ^e tranche → 25 % fin mars 2026
	Les frais de scolarité sont payables à la banque : ECOBANK ; Code IBAN : TG53TG0550172414090473400166 / ORABANK ; Code IBAN : TG53TG1160101107486050010171 BTCL : 0104823247100101-28
Internet	Gratuit

NB : les frais d'inscription et de scolarité peuvent connaître de modification à tout moment

- ❖ frais de dépôt et d'études de dossiers : 35 000 FCFA
- ❖ frais d'assurance
- ❖ les frais versés à l'ISAGES, ne peuvent en aucun cas faire l'objet d'un remboursement ou d'un transfert.

DOSSIER A CONSTITUER

1. Une demande d'inscription
2. Un Curriculum Vitae
3. Une copie légalisée de l'attestation de diplôme ou le diplôme de la licence
4. Une copie légalisée du Relevé de notes de la licence ou du dernier diplôme obtenu
5. Une copie légalisée d'acte de naissance
6. Une copie légalisée du certificat de la nationalité ou un duplicata
7. Une copie de la carte d'identité
8. Deux (02) photos passeport
9. Une copie du reçu des frais d'étude de dossier

Former des élites , c'est notre métier

FOURNITURES SCOLAIRES

- 1 ou 2 cahier(s) par matière, 1 calculatrice, stylos, crayons, gommes, règle, correcteur, etc...
- un ordinateur portable
- une clé USB

PROGRAMME

Le programme du Master Professionnel en comptabilité contrôle audit est étalé sur 4 semestres et est conforme aux normes LMD. Les cours sont planifiés les soirs pour permettre aux travailleurs de pouvoir suivre ce programme. La formation en Master comptabilité contrôle audit vise à permettre aux apprenants de maîtriser les concepts et les outils permettant d'élaborer, de traiter et de contrôler les informations comptables et financières.

OBJECTIF DE LA FORMATION

Le titulaire du Master Professionnel en Comptabilité Contrôle Audit est appelé à déployer des aptitudes éprouvées en matière d'organisation et de gestion comptable et financière. Il doit avoir de la rigueur et de la méthode. A la fin de la formation, les apprenants doivent être capables de :

- décrire les principes fondamentaux et les techniques d'analyse liées à la gestion comptable ;
- passer les écritures comptables en respectant les normes ;
- aider à établir des états financiers ;
- participer à l'audit des entreprises opérant dans divers secteurs économiques ;
- utiliser les outils de gestion comptable et financière ainsi que les outils de contrôle.
- définir des procédures de contrôle comptable
- proposer des améliorations des méthodes et procédures de contrôle comptable
- suivre les états d'alertes financières d'une structure
- contrôler la régularité des états financiers
- actualiser la documentation professionnelle et réglementaire

COMPETENCES

Méthode de plan d'audit annuel - Gestion comptable - Gestion administrative -Droit des sociétés - Droit pénal - Droit du travail - Contrôle interne - Réglementation des professionnels de l'expertise comptable - Dispositif TRACFIN (Traitement du renseignement et action contre les circuits financiers clandestins – Fiscalité-Comptabilité publique - Écriture comptable - Révision légale des comptes -Code des marchés publics - Veille réglementaire - Outils bureautiques).

STAGE : Stage pratique garanti pour tous les étudiants à la fin de la deuxième année du parcours licence.

INSERTION PROFESSIONNELLE

- Contrôleur / Contrôleuse budgétaire
- Inspecteur comptable et financier / Inspectrice comptable et financière
- Contrôleur comptable et financier / Contrôleuse comptable et financière
- Auditeur comptable et financier / Auditrice comptable et financière
- Collaborateur / Collaboratrice d'expertise comptable
- Réviseur / Réviseuse des comptes
- Expert-comptable
- Analyste budgétaire
- Commissaire aux comptes
- Auditeur / Auditrice comptable
- Auditeur légal / Auditrice légale
- Auditeur / Auditrice interne

Former des élites, c'est notre métier